

DATECS DP-25 MX

Включване – натиснете (около 1 сек.) бутон

Изключване - от позиция <ГЛАВНО МЕНЮ> натиснете бутон **0**.

За изход от избран режим и достъп до главно меню, натиснете бутон . За придвижване в менюто използвайте и .

I. Режим работа

Преминаване към режим работа:

1. От позиция <ГЛАВНО МЕНЮ> натиснете бутон **1**. Появява се съобщение **/Въведете парола: _____/**.

2. Въведете парола на оператор и натиснете **TOTAL**. Паролите са **1** за първи, **2** за втори и т.н., но могат да се променят.

Функция на бутоните в режим работа:

DP1 DP2 DP3 DP4

– департаменти от 1 до 4

PLU

– указва, че въведеното число е код на артикул

X

– указва, че въведеното число е количество

PRC

– указва, че въведената стойност е цена

%- и %+

– % отстъпка / надбавка преди **TOTAL**, а извън к.бон служ.извеждане / въвеждане на сума

VD

– анулира последната продажба, но преди **TOTAL**

– придвижва хартията напред

C

– изчиства от дисплея въведените цифри и съобщения за грешки

STL

– показва междинната сума от извършените продажби, но преди **TOTAL**

TOTAL

– приключва касовия бон с плащане в брой

Начин на работа:

1. Работа с департаменти:

за департамент от 1 до 4:

[количество > от 1] → **X** → [цена] → избор от DP1 до DP4 → **TOTAL**

за департамент от 5 до 8:

[количество > от 1] → **X** → [цена] → → избор от DP1 до DP4 → **TOTAL**

2. Работа с артикули:

с програмирана цена:

[количество > от 1] → **X** → [код на артикул] → **PLU** → **TOTAL**

със свободна цена:

[количество > от 1] → **X** → [цена] → **PRC** → [код на артикул] → **PLU** → **TOTAL**

3. Анулиране на продажба (операцията се изпълнява преди приключване на касовия бон):

плитък войд (анулирате последната продажба):

VD

дълбок войд при работа с департаменти (анулирате избрана продажба):

→ **VD** → **3** → [код на департамент] → **TOTAL** → [цена] → **TOTAL** → [количество] → **TOTAL** → **TOTAL**

дълбок войд при работа с артикули (анулирате избрана продажба):

→ **VD** → **1** → [код на артикул] → **TOTAL** → [цена] → **TOTAL** → [количество] → **TOTAL** → **TOTAL**

анулиране на целия касов бон:

→ **VD** → **4** → **TOTAL**

4. Сторниране на касов бон (операцията се изпълнява в режим работа, след приключване на касовия бон):

Натиснете бутони → **PRC** → **3**. Появява се: „Причина за сторно“ (1-опер.грешка; 2-връщане/реклам.; 3-нам.дан.основа).

Изберете причината чрез / и потвърдете с **TOTAL**. Въведете следните показатели от касовия бон, който сторнирате (намират се на реда над QR кода): номер на к.бон → **TOTAL** → дата/час във формат ДДММГГГГЧЧММСС → **TOTAL** → **TOTAL** → **TOTAL** → **TOTAL** → (стартира се за кратко печат на сторно бона). Повторете продажбата с грешната сума, департамента и приключете бона с **TOTAL**.

5. Служебно въвеждане и извеждане на суми: (операцията се изпълнява в режим работа)

Въвеждане:

[сума] → %+ → **TOTAL**

Извеждане:

[сума] → %- → **TOTAL**

6. Приключване на касовия бон с друг тип плащане (POS терминал и др.):

След маркиране на продажбите:

PY1 или PY2

II. Отчети

С нулиране:

От главно меню **3** → **3** → **0** → **TOTAL** → **TOTAL**

Без нулиране:

От главно меню **2** → **3** → **0** → **TOTAL** → **TOTAL**

Департаменти:

От главно меню **2** → **3** → **0** → **TOTAL** → **8** → **2** → [от дата] → **TOTAL** → [до дата] → **TOTAL**

Артикули. Стартира се от главно меню:

2 → **3** → **0** → **TOTAL** → **8** → **3** → [от дата] → **TOTAL** → [до дата] → **TOTAL** → [от арт.] → **TOTAL** → [до арт.] → **TOTAL**

Вид плащане:

От главно меню **2** → **3** → **0** → **TOTAL** → **8** → **1** → [от дата] → **TOTAL** → [до дата] → **TOTAL**

* начална и крайна дата за всички периодични отчети се въвежда във формат [ДДММГГГГ], без точки и тирета !!!

III. Месечен / годишен отчет

От главно меню **2** → **3** → **0** → **TOTAL** → **1** → **1** → **STL** → [начална дата] → **X** → [крайна дата] → **VD**

* начална и крайна дата се въвеждат във формат [ДДММГГ], без точки и тирета !!!

IV. Печат от КЛЕН (контролна лента)

От позиция <ГЛАВНО МЕНЮ> натиснете **9** → **3** → **0** → **TOTAL**.

По дати:

1 → **1** → [нач.дата] → **TOTAL** → [нач.час] → **TOTAL** → [кр.дата] → **TOTAL** → [кр.час] → **TOTAL** → **TOTAL**

* начална и крайна дата/час се въвеждат във формат [ДДММГГГГ] / [ЧЧММ], без точки и тирета !!!

По бонове:

1 → **2** → [начален номер на бон] → **TOTAL** → [краен номер на бон] → **TOTAL**

По Z-отчет:

1 → **3** → [номер на Z-отчет] → **TOTAL** → → **TOTAL**